

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola, ul. Biela voda 2, Kežmarok, organizačná zložka: Súkromná stredná odborná škola, ul. Biela voda 2, Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 14.12.2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Mgr. Beáta Kunová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | www.ssos-kezmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola organizácia tvorivej dielne k rozvoju čitateľskej gramotnosti. V rámci stretnutia sme zdieľali naše pedagogické skúsenosti, vymieňali si názory a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: tvorivé dielne, čitateľská gramotnosť, výmena OPS. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Úvod 2. Tvorivá dielňa. 3. Výmena OPS. 4. Záver.   Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj čitateľskej gramotnosti.  *Program stretnutia:*   1. Úvodná diskusia – buzzgroups. 2. Tvorivá dielnička – výmena skúseností a námetov. 3. Zdieľanie skúseností. 4. Záver. |
| 1. Závery a odporúčania:   Na záver stretnutia sme vypracovali nasledovné zhrnutie učebných prístupov, ktoré aplikujeme v našej praxi pri rozvoji čitateľskej gramotnosti:  • Konštruktivistický prístup: ide o poznávanie ako postupný proces charakterizovaný predovšetkým vlastnou aktivitou žiaka. V tomto procese máme úlohu facilitátora. Tieto prístupy pracujú so skúsenosťami žiaka a smerujú k vyššej úrovni poznávania, rozvíjania vyšších foriem myslenia. Ich súčasťou je metakognitívne učenie sa, keď si žiak uvedomuje, premýšľa o tom, ako sa učil, čo mu pomáhalo v učení sa a čo sa potrebuje učiť ďalej - poznáva svoje poznávanie (rozvíjanie predovšetkým učebných kompetencií).  • Výučba riešením problémov je systémom výučby, ktorý plne uplatňuje stratégiu riešenia problémov (rozvíjanie celého systému kľúčových kompetencií). Pri rozvoji čitateľskej gramotnosti kladieme v tomto prípade dôraz napríklad na vzájomné diskusie žiakov, ktorí po vypočutí argumentov môžu priamo na príspevok každého spolužiaka reagovať. Aj takýmto štýlo tvoria žiaci svoje poznanie.  • Výučba v projektoch Žiaci počas školského roka (resp. v kratšom časovom vymedzení) vypracúvajú rozsiahlejšie práce (ročníkové, seminárne), žiacke projekty, výsledky ktorých prezentujú s využitím informačno- komunikačných technológií (IKT) ostatným žiakom triedy či školy.  • Využívanie IKT Žiak plní úlohy, pri ktorých bude využívať počítač a jeho príslušenstvo na získavanie informácií i tvorbu výstupov (napr. laboratórne protokoly, počítačové prezentácie). Je vhodné a zmysluplné umožňovať žiakovi podieľať sa na tvorbe internetovej stránky školy (informačné, komunikačné, personálne a sociálne, pracovné a podnikateľské, občianske a kultúrne kompetencie).  • Skupinové učenie sa Žiaci riešia zadané úlohy vo dvojiciach i v skupinách. Výsledky dosiahnuté v skupine potom žiak prezentuje ostatným. Takto sú žiaci vedení k pomoci spolužiakom s menej výraznými školskými úspechmi k hodnoteniu vlastných výkonov i výkonov ostatných (personálne a sociálne, komunikačné kompetencie).  • Sebahodnotenie žiakov Odporúčame pri hodnotení práce žiaka využívať jeho portfólio, vlastný plán, samostatné hodnotenie práce, osobné rozhovory. Odporúčame tiež dbať na stanovovanie primeraných požiadaviek pre žiaka, aby mohol rozvíjať vlastný pozitívny sebaobraz.  • Školský časopis, rozhlasové relácie, školské kultúrne podujatia Ak umožníme žiakovi podieľať sa na tvorbe školského časopisu ako prostriedku komunikácie medzi žiakmi a verejnosťou, na príprave školských rozhlasových relácií, školských kultúrnych podujatí, podporujeme tým rozvíjanie komunikačných, podnikateľských a pracovných, občianskych a kultúrnych kompetencií. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Beáta Kunová |
| 1. Dátum | 14.12.2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Dátum | 14.12.2022 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola, Biela voda |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2 |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 14.12.2022

Trvanie stretnutia: od 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Beáta Kunová |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 2. | Marcela Kuzmová |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 3. | Martin Mišalko |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 4. | Ivana Pištová |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 5. | Adriána Oravcová |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 6. | Stanislava Meľuchová |  | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |