

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola, Biela voda, Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda . |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub rozvoja IKT gramotnosti – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | Pedagogický klub rozvoja IKT gramotnosti – prierezové témy. |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | 22.2.2023 |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | SSŠ, Biela voda , Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | Ing. Peter Ambroz |
|  | www.ssos-kežmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola diskusia k výstupu našich stretnutí. Spoločne sme na predmetnú tému diskutovali, zdieľali naše OPS a odborné postoje a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: výstup pedagogického klubu, zdieľanie OPS, IKT gramotnosť. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Úvodná reflexia. 2. Diskusia. 3. Záver.   Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj IKT gramotnosti.  *Program stretnutia:*   1. Reflexia – generátor otázok. 2. Diskusia na tému získaných kompetencií z PK, buzzgroups. 3. Záver a spoločná tvorba odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   Zhrnutie z diskusie – implementácia konštruktivistickej pedagogiky pri ďalšom rozvoji IKT gramotnosti:  Ako celkový výstup zo stretnutia sa zhodujeme, že model riadenia učebnej činnosti žiakov ako aktívnej konštrukcie poznania je prakticky uplatniteľný model, ktorý v sebe zahrňuje prvky ako konštruktivizmu individuálneho, tak konštruktivizmu sociálneho. Je nutné rešpektovať, že učenie prebieha v určitom sociálnom a socio-kultúrnom kontexte.  Každý zámerný a inštitucionálny vzdelávací proces sa realizuje interakciou štyroch základných faktorov. Sú nimi učiteľ, žiak, obsah vzdelávania, vzdelávacie postupy a vyučovacie metódy. Konštruktivistická výuka zasahuje do všetkých týchto 4 základných faktorov, ktoré musia prejsť pomerne závažnými premenami, ak má byť konštruktivistická výuka dostatočne efektívna a má vôbec fungovať.  Odporúčame aj naďalej presadzovať nasledovné inovácie:  - Posilnenie interdisciplinárnych väzieb medzi vyučovacími predmetmi, ktoré môže viesť až k integrovanej výuke obsahovo príbuzných vyučovacích predmetov. Táto požiadavka vychádza z komplexnosti spontánneho učenia, z komplexnosti detských predstáv a lepšej zapamätateľnosti komplexných poznatkov. Poznatky, vzájomne prepojené a vytvárané v súvislostiach, môžu byť žiakom chápané ako zmysluplnejšie. Obmedzuje sa tým tiež vznik nežiadúcich paralelných pojatí, ktoré sa pri výuke izolovaných vyučovacích predmetov môžu u žiakov vyskytovať.  - Redukcia faktografických pasáží učiva. Jedným zo zmyslov učenia je vytvárať určitú vedomostnú bázu, ktorá je podkladom následných myšlienkových procesov. Je však treba dôkladne zvážiť ich účelnosť a pamätať na to, že menej je niekedy viac.  - Redukcia príliš abstraktného učiva.  Vysoká miera abstrakcie v duchu Zankovových koncepcií vyučovania je jedným z charakteristických znakov scientistickej paradigmy vo vzdelávaní. Je dôležité si uvedomiť, že niektoré učivo obsahuje tak vysokú mieru abstrakcie, že neodpovedá možnostiam úrovne psychického vývoja detí v danom veku a dochádza tak k nepochopeniu daného učiva a k rozvoju prázdneho verbalizmu, keď je dieťa síce schopné vzorne odpovedať, čo od neho učiteľ žiada, ale vôbec nerozumie tomu, čo hov  Odporúčame vyššie uvedené princípy k pretrvávajúcej implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Ing Peter Ambroz |
| 1. Dátum | 22.2.2023 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Dátum | 22.2.2023 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce. |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola, Biela voda , Kežmarok |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda . |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub rozvoja IKT gramotností – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 22.2.2023

Trvanie stretnutia: od 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **č.** | **Meno a priezvisko** | **Podpis** | **Inštitúcia** |
| 1. | Ing. Peter Ambroz |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 2. | Ing. Balážová Jana |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 3. | Mgr. Danielčák Pavol |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 4. | Ing. Longauer Ľuboslav |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 5. | Ing. Valenčík Ľubomír |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 6. | Polhošová Renáta |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 7. | Šaligová Emília |  | SSŠ, Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |