

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2 |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 19.10.2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | www.ssos-kezmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola analyticko-prieskumná činnosť v oblasti pedagogického zisťovania úrovne rozvoja podnikateľských vedomostí a tvorby projektov. Na stretnutí sme diskutovali, tvorili sme OPS a na záver stretnutia sme zhrnuli naše poznatky v odporúčaní.  Kľúčové slová: analyticko-prieskumná činnosť, podnikateľské vedomosti, ekonomické myslenie. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Analýza odborných zdrojov. 2. Diskusia. 3. Zdieľanie OPS. 4. Záver.   Témy: Prepojenei vzdelávania s praxou, rozvoj podnikateľských vedomostí.  *Program stretnutia:*   1. Práca s odbornou literatúrou – aktívne učenie sa. 2. Diskusný kruh. 3. Zdieľanie OPS – Ping-pongový brainstorming. 4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   Pri plánovaní vyučovania je pre nás je dôležitým výučbový cieľ. Tento cieľ je východiskom pri voľbe nástrojov – vyučovacích metód, organizačných foriem, učebných úloh, ako aj pomôcok, pracovných materiálov.  Formulácia nášho cieľa je rovnako dôležitá aj pri voľbe vhodných postupov hodnotenia výsledkov vzdelávania sa žiakov.  Ako teda funuguje personalizované učenie, štýl učenia, ktorý sa nám veľmi dobre osvedčil pri rozvoji podnikateľských kompetencií tzv. „na mieru“ žiakovi? Porozumenie cieľom, uvedomenie si ich hierarchie a vzájomných súvislostí, je prvým predpokladom pre spracovanie konkrétneho rozpisu učiva a výsledkov výučby. Podľa zamerania výučby na určitú oblasť osobnosti žiaka, na zmeny jeho správania, a teda aj učenia, možno sústavu špecifických cieľov rozdeliť do troch odlišných, vzájomne prepojených oblastí cieľov, ktoré už dobre poznáme.  Pri formulovaní učebných cieľov v oblasti podnikavosti a prierezových kompetencií tiež používame často Revidovanú Bloomovu taxonómiu kognitívnych funkcií.  V personalizovanom vyučovaní v procese plánovania žiak participujena stanovení si cieľovučenia sa/sebarozvoja. Je preto žiaduce, aby žiak v procese túto kompetenciu nadobudol a rozvíjal si ju. Pri plánovaní vyučovacej jednotky v personalizovanom vyučovaní preto prihliadame aj na túto skutočnosť. Aj pri formulovaní cieľov kladie plánovanie vyučovacieho procesu na učiteľa v personalizovanom vyučovaní vysoké nároky. Vhodne stanovené edukačné ciele vyučovacej jednotky sa stávajú východiskom pre formuláciu, ale aj výber učebných aktivít pre žiakov.  Zdrojom nadobúdania a rozvíjania vedomostí a zručností žiakov pri projektovom vyučovaní je riešenie projektov – praktických úloh. Realizácia samotného projektu závisí od žiakov, zapojením ich tvorivosti, kritického myslenia, fantázie, vnútornej motivácie, záujmov a v neposlednom rade ich potrieb. Projektové vyučovanie preto rozvíja tvorivé myslenie, podporuje plánovanie si činnosti, uvedomenie si zodpovednosti za svoju prácu. Žiak sa učí pracovať s informáciami, využívať rôzne zdroje, kriticky ich hodnotiť, integrovať poznatky do uceleného systému poznania.  Pri skupinových projektoch sa učí spolupracovať, komunikovať, počúvať názory druhých, tolerovať ich a prijímať. Učí sa prezentovať svoju prácu, vystupovať, argumentovať, správne sa vyjadrovať. Podporuje tiež formatívne hodnotenie. Individuálne ako aj skupinové projekty vyžadujú nielen využitie rozmanitých vedomostí a zručností, ale podnecujú aj fantáziu a tvorivosť.  V personalizovanom vyučovaní sa na rozdiel od diferencovaného a individualizovaného do popredia v tvorbe projektu ešte viac dostáva žiak a poradenská činnosť učiteľa sa dostáva viac do úzadia. Aj v personalizovanom vyučovaní môžeme realizovať projekty individuálne alebo skupinovo s ohľadom na preferencie jednotlivých žiakov. Pri individuálnom projekte žiak uprednostňuje svoje záujmy, potreby vlastnej zodpovednosti a sebarealizácie, naproti tomu je dôležité žiakom ponúkať aj možnosti skupinových projektov pre zapojenie sa žiakov do tímovej práce a podpory ich kompetencie vedieť spolupracovať.  Odporúčame zvýšiť podiel personalizovanej výučby. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Dátum | 19.10.2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Jurgovianová Anna |
| 1. Dátum | 19.10.2022 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |  |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |  |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2 |  |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |  |
| Názov pedagogického klubu: | 4.6.3. Pedagogický klub rozvoja podnikateľských ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy |  |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 19.10.2022

Trvanie stretnutia: 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 2. | PaedDr. Valér Onufer |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 3. | Mgr. Mária Majerská |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 4. | Ing. Alžbeta Dubjelová |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 5. | Mgr. Mariana Regešová |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 6. | Ľuboš Edelmüller |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 7. | Mgr. Róbert Mysza |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |