

## Správa o činnosti pedagogického klubu č. 3 (3. 11. 2021)

### Správa o činnosti pedagogického klubu



1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Súkromná spojená škola, ul. Biela voda 2, Kežmarok
4. Názov projektu	Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z055
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	03.11.2021
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	SSŠ, Biela voda 2, Kežmarok
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	PhDr. Jana Mašlonková, MBA
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.ssos-kežmarok.sk

#### 11. Manažérske zhnutie:

V rámci stretnutia nášho klubu sme si prezentovali OPS z oblasti rozvoja podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia. Spoločne sme diskutovali o problémových úlohách z predmetnej oblasti a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: prezentácia OPS, podnikateľské vedomosti, problémové úlohy.

#### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Prezentácia OPS.
2. Diskusia.
3. Analýza problémových úloh.
4. Záver.

Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj podnikateľských vedomostí.

#### Program stretnutia:

1. Prezentácia OPS od koordinátora klubu.
2. Riadená diskusia.
3. Analýza problémových úloh – metóda Alfa-box.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.
13. Závety a odporúčania:

Počas stretnutia sme vytvorili a zdieľali rôzne úlohy, s ktorými máme skúseností, a ktoré môžeme použiť ako prostriedok integrovanej tematickej výučby.

Príklad problémovej úlohy: *Môj osobný cieľ*

Pre žiakov je veľmi dôležité zamýšľať sa nielen nad tým, akí sú a akí by chceli byť, ale aj nad tým, čím by sa chceli stať. Žiaci môžu spracovať napríklad svoj plán na určitý časový úsek (na mesiac, pol rok, rok, 5 rokov, 15 rokov a pod.), závisí to od ich veku a tiež od zámeru, ktorý vyučujúci sleduje. Vzhľadom na cieľ podnikateľského vzdelávania, orientovaný na uplatnenie sa v podnikateľskej sfére alebo v role zamestnanca, je vhodné pri dlhodobějších plánoch poukázať na význam tejto etapy života na plnenie svojich cieľov.

Moja cesta k úspechu

Rozmýšľanie o sebe, svojich vlastnostiach a budúcnosti prináša žiakom sebareflexiu, motiváciu a perspektívu. Podľa okolností je možné žiakom odporučiť, aby prediskutovali svoje plány s rodičmi alebo spolužiakmi. Dôležité je stanoviť si, kde sa žiak nachádza, kam sa chce dostať (cieľ), ale aj intervaly a čiastkové ciele.

Úlohu je možné doplniť aj o predpoklady (podmienky) alebo prekážky (riziká), ktoré sú z pohľadu dosiahnutia cieľa dôležité (prípadne osoby, ktoré sú zainteresované). Je možné si stanoviť cieľovú prémiiu – vlastnú odmenu, ktorú si žiak dá alebo ju dostane z vonkajšieho prostredia v prípade, že dosiahne cieľ (ak sú ciele krátkodobé a merateľné). Alternatívou schémy môže byť cesta so zastávkami alebo dom, ktorý stavíme na pevných základoch postupne po poschodiach predstavujúcich určité obdobia života.

Pri jednotlivých aktivitách je ako motivácia vhodný výrok známej osobnosti, príslovie alebo porekadlo, rozhovor, fotografia alebo krátke video. Príkladom motivácie môže byť napríklad výrok Richarda Bransona: „Predovšetkým chcem vytvoriť niečo, na čo budem hrdý. Toto bola vždy moja filozofia podnikania. Môžem úprimne povedať, že nikdy som do žiadneho podnikania nevstupoval čisto s tým, že chcem iba zarobiť peniaze. Ak je to pre niekoho jediný motív, potom najlepšie bude, ak nebude robiť nič.“ Vhodné sú tiež všeobecnejšie výroky, napríklad:

E. Roosevelt: „Budúcnosť patrí tým, ktorí veria v krásu svojich snov.“  
 R. W. Babson: „Kto chce prežiť dobrú budúcnosť, nesmie premárniť nič zo súčasnosti.“  
 A. Camus: „Najhoršie obdaruje budúcnosť ten, kto všetko dáva prítomnosti.“

Inšpirujúce sú aj myšlienky známych osobností, napríklad indického filozofa a mysliteľa Mahátmu Gándhího: „Budúcnosť záleží na tom, čo robíš dnes.“

Diplomatka Eleónora Roosevelt hovorí: „Budúcnosť patrí tým, ktorí veria v krásu svojich snov.“

V prípade osobných cieľov a plánov žiakov je potrebné zvážiť, do akej miery a akou formou budú prezentované. Dôležité je so žiakmi o ich cieľoch diskutovať a podporovať ich v plánovaní budúcnosti. Vytvára to predpoklady pre vnútornú aj vonkajšiu motiváciu žiaka a formovanie jeho osobnosti. Preto je dôležité na podobné aktivity so žiakmi s odstupom času nadviazať, prípadne ich s určitou obmenou opakovať.

Aktivita-komunikácia

Komunikácia patrí

- k základným potrebám ľudí a je najdôležitejším faktorom životného aj pracovného

úspechu. Pokiaľ sa jedná o sociálnu komunikáciu môžeme ju rozdeliť na tri základné

druhy:

ústna – rozhovor, porada, vysvetľovanie, diskusia,

písomná – správa, e-mail, tlačaná prezentácia, manuál,

vizuálna – graf, tabuľka, slide, powerpointová prezentácia, fotografia.

Úlohu je prostredníctvom dramatizácie predviesť jednotlivé druhy komunikácie.

Počas stretnutia sme opäť zdieľali veľké množstvo nápadov na podporu podnikateľských zručností žiakov. Uvedené námety použijeme v rámci vlastného predmetu, a to tak, aby sme využili súvislosti z rôznych ďalších obsahových štandardov.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	PhDr. Jana Mašlonková, MBA
15. Dátum	03.11.2021
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Mgr. Jurgovianová Anna
18. Dátum	03.11.2021
19. Podpis	

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webovú stránku zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu

13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia  
 14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala  
 15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti  
 16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše  
 17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)  
 18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti  
 19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Súkromná spojená škola. Ul. Biela voda 2, Kežmarok
Názov projektu:	Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2
Kód ITMS projektu:	312011Z055
Názov pedagogického klubu:	4.6.3. Pedagogický klub rozvoja podnikateľských ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy

## PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSŠ, Biela voda 2, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 03.11.2021

Trvanie stretnutia: od 14:00 hod do 17:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	PhDr. Jana Mašlonková, MBA		SSŠ , Biela voda 2, KK
2.	PaedDr. Valér Onufer		SSŠ , Biela voda 2, KK
3.	Mgr.Mária Majerská		SSŠ , Biela voda 2, KK
4.	Ing. Alžbeta Dubjelová		SSŠ , Biela voda 2, KK
5.	Mgr.Lucia Hudáková	PN	SSŠ , Biela voda 2, KK
6.	Ľuboš Edelmüller		SSŠ , Biela voda 2, KK
7.	Mgr.Róbert Mysza		SSŠ , Biela voda 2, KK

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
----	-------------------	--------	------------