

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 08.02.2023 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | www.ssos-kezmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia pedagogického klubu bolo spoločné čítanie odbornej literatúry a diskusia na tému tímovej spolupráce. Na kompetencie tímovej práce sme sa pozerali najmä z pedagogickej perspektívy. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: tímová spolupráca, podnikateľské vedomosti, podnikateľské kompetencie. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Analýza odborných zdrojov. 2. Diskusia. 3. Zdieľanie OPS. 4. Záver a zhrnutie.   Témy: rozvoj podnikateľských vedomostí, rozvoj ekonomického myslenia, prepájanie vzdelávania s praxou.  *Program stretnutia:*   1. Analýza zdrojov, spoločná diskusia a interpretácia, tvorba kľúčových slov. 2. Sumarizácia kľúčových slov, diskusia metódou ÁNO/NIE, výber smerodajných pojmov. 3. Výmena pedagogických skúseností, tvorba materiálov. 4. Záver a zhrnutie. |
| 1. Závery a odporúčania:   V rámci stretnutia sme sa zamerali na pedagogickú perspektívu kooperácie:  Zhodujeme sa, že kooperácia je súčasťou tých metód výučby, ktoré zásadným spôsobom rozvíjajú kreativitu a sociálne zručnosti žiaka.  Schopnosť spolupracovať a byť členom tímu je nevyhnutnou kompetenciou pre uplatnenie žiaka na pracovnom trhu. Kooperácia ako metóda výučby prináša pozitívne výsledky v oblasti dosiahnutia hĺbky aj rozsahu získaných vedomostí. V porovnaní s tradičnými metódami – umožňuje rozvíjať sociálne zručnosti žiaka a výrazne ovplyvňuje jeho osobnostný rozvoj. Proces kooperácie môžeme rozčleniť do troch fáz:  - príprava podmienok,  - práca vo dvojiciach,  - samostatná výučba v stabilných kooperatívnych skupinách.  Konkrétne kroky realizácie tímovej spolupráce na vyučovaní:  Príprava žiakov na skupinovú prácu: bez cielenej prípravy nie je možné realizovať efektívnu spoluprácu medzi žiakmi, splniť vytýčené kognitívne ciele a rozvíjať kľúčové kompetencie žiaka. V prvom rade je potrebné odstrániť súťaživosť žiakov a vysvetliť im zmysel spolupráce. Len takto dokážeme žiakov motivovať k tomu, aby odborný text interpretovali spoločne a naučili sa načúvať svojim spolužiakom. Otázky, ktoré sa môžu stať východiskom k diskusii o potrebe spolupráce:  - Prečo ľudia pracujú v skupinách ? Prečo sa stávajú členmi rôznych organizácií?  - Do akej skupiny patríš ty? Spolupracuješ v rámci tejto skupiny?  - Ako by vyzeralo fungovanie sveta bez vzájomnej spolupráce ľudí?  - Čo nám bráni v spolupráci a čo naopak - spoluprácu uľahčuje  Počas výučby dochádza medzi žiakmi k trom základným typom vzájomných vzťahov:  - súťaživosť – úspech jedného je spojený s neúspechom druhých,  - individualizmus – úspech/ neúspech nie je závislý od druhých,  - spolupráca – úspech jednotlivca je spojený s úspechom celej skupiny.  V rámci rozvoja spolupráce v skupinách, zdôrazníme žiakom potrebu kvalitne vykonávať pridelenú prácu (splniť úlohu) a to nie len z dôvodu získania individuálneho ocenenia, pochvaly alebo známky, ale poukážeme na dôležitosť splnenia úlohy z hľadiska úspechu celej skupiny. Snažíme sa budovať medzi žiakmi kolegiálne vzťahy a potláčať prejavy súperenia.  Ak sa nám z rôznych dôvodov nedarí realizovať skupinovú prácu v triede ( niektorí žiaci odmietajú pracovať v skupine, pretrváva súťaživosť medzi žiakmi alebo chýbajú základné kompetencie k riešeniu problémov), je výhodné vytvoriť si zoznam – prehľad úrovní kompetencií žiakov v triede. Získame prehľad o tom, ktoré sú „najslabšie“ miesta v kooperácií a na ich odstránenie cielene navrhneme aktivity.  Uvádzame príklad zoznamu, ktorý nás informuje o úrovni kompetencií žiakov v triede:  Table  Description automatically generated  Odporúčame vyššie uvedené stratégie a materiály k implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | PhDr. Jana Mašlonková, MBA | Mgr. Jurgovianová Anna |
| 1. Dátum | 08.02.2023 |  |
| 1. Podpis |  |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová |  |
| 1. Dátum | 08.02.2023 |  |
| 1. Podpis |  |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2 |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | 4.6.3. Pedagogický klub rozvoja podnikateľských ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 08.02.2023

Trvanie stretnutia: 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |  | SSŠ , Biela voda, KK |
| 2. | PaedDr. Valér Onufer | PN | SSŠ , Biela voda, KK |
| 3. | Mgr. Mária Majerská |  | SSŠ , Biela voda, KK |
| 4. | Ing. Alžbeta Dubjelová |  | SSŠ , Biela voda, KK |
| 5. | Mgr. Mariana Regešová |  | SSŠ , Biela voda, KK |
| 6. | Ľuboš Edelmüller |  | SSŠ , Biela voda, KK |
| 7. | Mgr. Róbert Mysza |  | SSŠ , Biela voda, KK |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |