

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28 Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub rozvoja podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 05.10.2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | www.ssos-kezmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola analyticko-prieskumná činnosť v oblasti pedagogickej diagnostiky podnikateľských vedomostí, ekonomického myslenia a tvorby projektov. Spoločne sme analyzovali odbornú literatúru, diskutovali a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: rozvoj podnikateľských vedomostí, prepojenie vzdelávania s praxou, analytická činnosť. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Analýza odborných zdrojov. 2. Diskusia. 3. Výmena OPS. 4. Záver.   Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj podnikateľských vedomostí.  *Program stretnutia:*   1. Analýza odborných zdrojov – čítanie s porozumení – vzájomné učenie sa. 2. Diskusia – vzájomné zdieľanie poznatkov z odbornej literatúry. 3. Výmena OPS pomocou metódy akvárium. 4. Záver. |
| 1. Závery a odporúčania:   V rámci analyticko-prieskumnej činnosti sme hľadali najvhodnejšie postupy učenia sa žiaka, pričom nám išlo o vyhodnocovanie pokrokov žiaka v jeho výsledkoch. Princípy humanistickej výchovy kladú dôraz na individuálny rozvoj potencionalít každého dieťaťa, čo zdôrazňuje podstatný význam formatívnej diagnostiky. Formatívna diagnostika je uskutočňovaná v priebehu osvojovania si učiva, utvárania kompetencií žiaka. Jej podstatné ciele sú zamerané napr. na rozpoznanie silných a slabých stránok žiaka, pomoc žiakovi v ďalšom učení, podpore rastu autonómnosti a zodpovednosti za vlastné učenie sa. Podstatné je, aby žiak získaval priebežne spätnú informáciu čo už zvládol, s odporúčaním ako má postupovať, aby sa zlepšil. Dôležité je, aby učiteľ i žiak porozumeli procesom, ktoré vedú k lepším výsledkom žiaka.  Na základe odbornej literatúry sme si uviedli desať charakteristík formatívnej diagnostiky:  1. Vedie žiaka k tomu, aby preberal zodpovednosť za vlastné učenie.  2. Vymedzuje jasné špecifické ciele učenia sa žiaka.  3. Sústreďuje sa na ciele, ktoré reprezentujú exemplárne vzdelávacie obsahy s presahom mimo kontextu učenia sa žiaka.  4. Identifikuje aktuálne vedomosti a zručnosti žiaka a nevyhnutné ďalšie kroky pre dosiahnutie požadovaných cieľov.  5. Požaduje vytváranie plánov pre dosahovanie požadovaných edukačný cieľov. 6. Podporuje žiaka k sebahodnoteniu vlastného pokroku vo vzťahu k edukačným cieľom.  7. Poskytuje príklady cieľov učenia, vrátane špecifických kritérií a oblastí pre hodnotenie a klasifikáciu žiaka.  8. Poskytuje vučebných aktivitách vo výučbe bohaté možnosti pre diagnostiku, sebahodnotenie žiaka, alebo hodnotenie spolužiakmi.  9. Poskytuje žiakovi dostatočnú, včasnú a nehodnotiacu spätnú väzbu vzťahujúcu sa k edukačným cieľom, čím mu poskytujú príležitosť zmeniť a zlepšiť výsledky práce a prehĺbiť porozumenie vlastnej činnosti.  10. Podporuje u žiaka rozvoj metakognitívnych spôsobilostí a reflexiu vlastnej práce.  Formatívna diagnostika je omnoho dynamickejšia ako sumatívna diagnostika. Sumatívna diagnostika má len obmedzenú výpovednú hodnotu pre žiaka a neprispieva priamo k jeho skvalitneniu učenia sa. Tradičné diagnostické nástroje už nevyhovujú potrebám a vnímaniu sveta žiadneho žiaka tak, aby rešpektovali jeho jedinečné charakteristiky. Naopak, o výsledky formatívnej diagnostiky sa opierajú učitelia, samotní žiaci a často aj ich rodičia.  V rámci diskusie sme a zhodli na dobrej implementovateľnosti metódy pedagogického rozhovoru. Predstavuje postup, ktorý je dostupný prakticky každému bez obmedzenia. Je zbytočne namáhavé a komplikované získavať informácie iným (obyčajne zložitejším) spôsobom, keď sa môžeme priamo žiaka opýtať, udalosť so žiakom alebo rodičmi prebrať. Niekedy je hodnota metódy rozhovoru znižovaná tým, že keď žiak nechce určitý údaj uviesť, tak sa ho nedozvieme, príp. že nespoznáme, kedy preháňa alebo zatajuje niektoré skutočnosti. Napriek ďalším obmedzeniam tejto diagnostickej metódy, prináša rozhovor skúsenému pýtajúcemu mnoho použiteľných informácií o hovoriacom a o samotnom predmete rozhovoru. Odporúčame vo vyššej miere aplikovať uvedené metódy do výučby. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Dátum | 05.10.2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | Mgr. Jurgovianová Anna |
| 1. Dátum | 05.10.2022 |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2 |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | 4.6.3. Pedagogický klub rozvoja podnikateľských ekonomického myslenia a tvorby projektov – prierezové témy |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 05.10.2022

Trvanie stretnutia: 15:30 hod do 18:30 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 2. | PaedDr. Valér Onufer |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 3. | Mgr. Mária Majerská |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 4. | Ing. Alžbeta Dubjelová |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 5. | Mgr. Mariana Regešová |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 6. | Ľuboš Edelmüller |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
| 7. | Mgr. Róbert Mysza |  | SSŠ , Biela voda 2, KK |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |