

Správa o činnosti pedagogického klubu č. 4 (9. 2. 2022)

Správa o činnosti pedagogického klubu



1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	Súkromná spojená škola, Biela voda
4. Názov projektu	Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z055
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	9.2.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Anna Jurgovianová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	www.ssos-kezmarok.sk

11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola diskusia a pojmové ukotvenie konceptu skupinovej práce a jeho mnohých variácií. Spoločne sme zdieľali naše OPS, diskutovali o najvhodnejších témach skupinovej práce aplikovateľných pri rozvoji finančnej gramotnosti a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: skupinová práca, diskusia, rozvoj finančnej gramotnosti.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Analýza odbornej literatúry.
2. Diskusia.
3. Výmena OPS.
4. Záver.

Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj finančnej gramotnosti.

Program stretnutia:

1. Čítanie odbornej literatúry – študijné skupiny.
2. Diskusia – práca s textom – vzájomné učenie.
3. Výmena OPS – aktívne učenie.

4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

13. Závěry a odporúčania:

V rámci stretnutia sme sa zamerali na metódy skupinovej práce – analýza a následná diskusia. Na túto tému sme vytvorili dva návrhy OPS vhodné pre implementáciu do praxe:

Zásady prípravy na pracovný pohovor

Na začiatku žiakom pustíme video ukážku na tému Pracovný pohovor: Ako áno, ako nie! natočené v spolupráci s jednou slovenskou personálnou agentúrou. Žiaci na interaktívne materiály reagujú dobre, sú videami zaujatí a viacej si zapamätajú. Video je tiež pre žiakov užitočné, pretože málokto žiak z predposledného alebo posledného ročníka má osobnú skúsenosť s pracovným pohovorom už počas navštevovania školy.

Videonahrávka má necelých 18 minút a skladá sa zo šiestich častí: 1. Úvod (37 s.). 2. Nesprávny pracovný pohovor. ALEBO AKO NIE! (5 min. 18 s.). 3. Zhodnotenie pohovoru – chyby, ktorých sa uchádzač dopustil (3 min.). 4. Správny pracovný pohovor. ALEBO AKO ÁNO! (5 min. 17 s.). 5. Zhodnotenie pohovoru – tipy, ako úspešne zvládnuť pracovný pohovor (2 min. 57 s.). 6. Najčastejšie kladené otázky (2 min. 20 s.).

Učebnice podnikateľského vzdelávania pre učiteľov sú dostupné aj v elektronickej podobe po zaregistrovaní sa na tejto web stránke: <http://www.podnikajte.sk/inspiracia/category/podnikatelske-vzdelavanie-ucitelia.xhtml>.

Video sme v našom prípade našli na DVD nosiči ako príloha k tlačenej verzii učebnice.

Použité aktivizačné metódy v rámci tejto OPS:

- motivačné video
- motivačná výzva
- diskusia

Použité pomôcky

- o PC/notebook pre učiteľa
- o dataprojektor
- o biela tabuľa/interaktívna tabuľa
- o DVD „Pracovný pohovor: Ako áno, ako nie!“
- o zošit a písacie potreby na poznámky žiakov
- o kópie pre žiakov najčastejšie vyskytujúcimi sa otázkami na pracovnom pohovore

Cieľ vyučovacej hodiny

Naučiť žiakov dobre sa pripraviť na pracovný pohovor.

Príprava vyučovacej hodiny

Pred hodinou si skontrolujeme funkčnosť PC/notebookov, dataprojektoru a DVD nosič

Prípadová štúdia „Ako ďalej Goldilocks s.r.o?“

Prípadovú štúdiu „Ako ďalej Goldilocks s.r.o?“ sme vytvorili na základe práce s odbornou literatúrou.

Ide o opis reálnej situácie, v ktorej je majiteľka vlasového salónu nútená reagovať na dôsledky hospodárskej krízy znížením počtu zamestnancov.

Primárne je určená žiakom študijných odborov zameraných na kaderníctvo, s malými obmenami ju môžu použiť aj učitelia v iných študijných odboroch (napr. keď si zmenia predmet podnikania v prípadovej štúdii).

Použité aktivizujúce metódy

- prípadová štúdia (case study)

- diskusia

Ďalšie metódy: výklad

Použité pomôcky

o kópie vlastnej prípadovej štúdie pre žiakov

o zošit' a písacie potreby

Cieľ vyučovacej hodiny

Žiaci dokážu sformulovať a predniesť pred spolužiakmi vhodné riešenie prípadovej štúdie a obhájiť si svoj návrh.

Príprava vyučovacej hodiny

Pred hodinou si pripravíme kópie prípadovej štúdie pre dvojice alebo trojice žiakov (podľa počtu žiakov v triede).

Odporúčame vyššie uvedené OPS k implementácii do pedagogického procesu.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)

Mgr. Anna Jurgovianová

15. Dátum

16. Podpis

17. Schválil (meno, priezvisko)

PhDr. Jana Mašlonková, MBA

18. Dátum

19. Podpis

Príloha:

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie

2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")

3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu

5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP

6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu

7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine

8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Prijímateľ:	Súkromná spojená škola, Biela voda
Názov projektu:	Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2.
Kód ITMS projektu:	312011Z055
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy.

PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 9.2.2022

Trvanie stretnutia: o 14:00 .hod do 17:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
	Mgr. Anna Jurgovianová		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Oto Sásik, PhD.		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Gabriela Zavacká		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Bc. Beáta Mráziková		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Adriana Pavlovská		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Jaroslav Jurgovian

SSŠ Biela voda, Nad traťou
1342/28, Kežmarok

Ing. Patrik Boleš

PN

SSŠ Biela voda, Nad traťou
1342/28, Kežmarok

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
----	-------------------	--------	------------