

# Správa o činnosti pedagogického klubu č. 4 (6. 4. 2022)

## Správa o činnosti pedagogického klubu



1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
3. Prijímateľ	
4. Názov projektu	Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2.
5. Kód projektu ITMS2014+	312011Z055
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy.
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	6.4.2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Anna Jurgovianová
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	<a href="http://www.ssos-kezmarok.sk">www.ssos-kezmarok.sk</a>

### 11. Manažérske zhrnutie:

Cieľom stretnutia nášho klubu bola prezentácia OPS z oblasti zvyšovania úrovne finančnej gramotnosti. Spoločne sme na stretnutí zdieľali OPS, diskutovali a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.

Kľúčové slová: prezentácia OPS, rozvoj finančnej gramotnosti, konštruktivistické metódy.

### 12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Úvodný clustering.
2. Diskusia.
3. Prezentácia OPS.
4. Záver.

Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj finančnej gramotnosti.

*Program stretnutia:*

1. Asociačný clustering, syntéza odborných vedomostí a skúseností.
2. Diskusia.
3. Prezentácia OPS – expertné skupiny.
4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania.

### 13. Závěry a odporúčania:

V rámci stretnutia sme si prezentovali inovatívne metódy pedagogického konštruktivismu, vhodné pre rozvoj praktickej finančnej gramotnosti:

OPS

#### Model 3P

1. Počiatočné faktory (presage) – identifikácia všetkého čo bude dôležité v procese učenia sa žiakov. Môže ísť napríklad o devízové tabuľky, dáta zo štatistického úradu, ale aj o žiacke vízie a ich priority.
2. Proces – aktívne učenie sa žiakov.
3. Produkt – výsledky učenia sa žiakov. Môže ísť napríklad o prezentáciu rozpočtu domácnosti alebo aj o konferenčný príspevok na danú tému.

Počiatočné faktory sú dvojité:

- žiacke (relevantné predchádzajúce vedomosti žiakov k téme a záujem o ňu, schopnosti žiakov, význam témy vzhľadom na študijné zameranie a iné),
- učiteľské (ciele, metódy vyučovania, skúšanie – hodnotenie, klíma, organizácia štúdia v škole a iné).

#### Proces

- hĺbkový prístup,
- povrchový prístup.

#### Produkty

- kvantitatívne (fakty, zručnosti),
- kvalitatívne (štruktúra, transfer),
- afektívne (aktívne zapojenie sa žiakov – zaangažovanosť na plnení úloh).

#### Konštruktivistické nasmerovanie aktívneho učenia sa

Na úvod si odpovieme na nasledujúce otázky:

Aké ciele majú žiaci aktívnym učením sa dosiahnuť?

- Aké vzdelávacie aktivity treba žiakom pripraviť, aby dosiahli ciele?
- Ako by malo byť vyučovanie organizované, aby žiaci ciele dosiahli?
- Ako zistíme, že žiaci dosiahli stanovené ciele?

Aby sme predložené otázky zodpovedali, treba poznať:

- vzdelávací program školy a požiadavky vyučovaného predmetu,
- vyučovacie metódy,
- hodnotiace procesy,
- klímu v triede, v ktorej vyučujeme,
- kultúru školy ako celku.

Ak je súlad medzi tým, čo chceme žiakov naučiť, spôsobom ako vyučujeme a ako hodnotíme, vyučovanie a učenie sa žiakov je oveľa efektívnejšie, ako keď tento súlad nie je. Veľmi významný je najmä súlad medzi cieľmi a hodnotením. tak, ako sú naformulované ciele, tak majú byť naformulované aj úlohy na ich overenie.

Významným pomocníkom pri príprave našich cieľov je Bloomova taxonómia. Práve práca s Bloomovou taxonómiou sa nám veľmi osvedčila a považujeme ju za smerodajnú pri nastavovaní konštruktivistických cieľov.

Nová taxonómia je dvojdimenzionálna – jednu dimenziu tvoria rozčlenené poznatky a druhú úroveň. Slovný druh vo vyjadrení úrovni sa zmenil z podstatného mena na sloveso.

Odporúčame ďalej zdieľať materiály, ktoré považujeme za prínosné pre rozvoj kľúčových spôsobilostí v oblasti finančnej matematiky.

- |                                   |                            |
|-----------------------------------|----------------------------|
| 14. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová     |
| 15. Dátum                         | 6.4.2022                   |
| 16. Podpis                        |                            |
| 17. Schválil (meno, priezvisko)   | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 18. Dátum                         |                            |
| 19. Podpis                        |                            |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčaní – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu

- |                    |  |
|--------------------|--|
| Prioritná os:      | Vzdelávanie  |
| Špecifický cieľ:   | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ:        | Súkromná spojená škola, Biela voda   |
| Názov projektu:    | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2.   |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055   |

Názov pedagogického klubu:

Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy.

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 06.04.2022

Trvanie stretnutia: o 14:00 .hod do 17:00 hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
	Mgr. Anna Jurgovianová		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Oto Sásik, PhD.		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Gabriela Zavacká		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Bc. Beáta Mráziková		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Mgr. Adriana Pavlovská		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Jaroslav Jurgovian		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok
	Ing. Patrik Boleš		SSŠ Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
----	-------------------	--------	------------

