

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola, Biela voda |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 22.03.2023 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | https://www.sssbielavoda.sk/o-skole/projekty-skoly/projekt-prepojenie-vzdelavania-s-praxou |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola tvorba výstupu pedagogického klubu. Súčasťou stretnutia bola aj diskusia k výstupu, zdieľanie názorov a postojov. Na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: výstup pedagogického klubu, diskusia, zdieľanie názorov. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Brainstorming na úvod. 2. Diskusia. 3. Zdieľanie OPS. 4. Záver.   Témy: prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj finančnej gramotnosti.  *Program stretnutia:*   1. Úvodná evokácia skúseností účastníkov – brainstorming pomocou metódy Phillips 66. 2. Diskusia – hodnotová škála. 3. Výmena OPS – dielňa budúcnosti. 4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   V rámci diskusie nad výstupmi klubu sme sa zhodli, že pri rozvoji finančnej gramotnosti sa budeme aj naďalej zameriavať na rozvoj žiackej motivácie, ktorú chápeme ako spoločný menovateľ všetkých inovatívnych metód a ako základný kameň žiackeho učenia. Motiváciu chápeme ako súhrn vnútorných a vonkajších faktorov, ktoré spúšťajú ľudské chovanie, aktivujú ho, dodávajú mu energiu.  U žiakov sa stretávame s dvomi druhmi motivácie, a to vonkajšou a vnútornou. Vonkajšia motivácia je vyvolaná učiteľmi, spolužiakmi a sprostredkovane aj rodičmi. Vonkajšími motívmi sú zlepšenie prospechu, odmena, ocenenie, pochvala, získanie výučného listu, a pod. Vnútorná motivácia vychádza zo žiakovho sebapoznania, jeho osobných cieľov, aktuálnych záujmov a z minulej skúsenosti. Medzi vnútorné motívy patrí napríklad záujem o učivo, túžba po poznaní, uspokojenie zvedavosti a rozpoznanie šance.  Inovatívne metódy, o ktorých sme často hovorili, sú základom pre rozvoj vnútornej motivácie žiaka.  Motivačné metódy sme si rozdelili na úvodné (vstupné) a priebežné. Úvodné motivačné metódy sú určené k usmerneniu záujmu žiakov v evokačnej časti vyučovacej hodiny. Medzi ne patria motivačný rozhovor, motivačné rozprávanie, motivačná demonštrácia, problém ako motivácia, príklady zo života. Úlohou priebežných motivačných metód je udržať záujem žiakov počas vyučovacej hodiny. Sú to motivačná výzva, aktualizácia obsahu učiva, uvádzanie príkladov z praxe, pochvala, povzbudenie, konštruktívna kritika, prípadová štúdia.  Motivačný rozhovor  Odporúčame sa so žiakmi aktívne rozprávať, čím vyvolávame ich poznatky, skúsenosti a zážitky. Dialógom sa snažíme vzbudiť záujem o nové učivo.  Motivačná demonštrácia  Môžeme tiež pomocou názornej ukážky vzbudiť záujem žiakov o nové učivo. Názornou ukážkou môže byť fotka, obrázok (napr. výplatná páska, pracovná zmluva, bankovka), video, film, trojrozmerný objekt a veľa iných podnetov podľa charakteru vyučovacieho predmetu a preberanej témy.  Príbehy zo života (aktualizácia obsahu učiva)  Učiteľ preberané učivo dopĺňa príbehmi alebo príkladmi zo života, umožňuje žiakom dopĺňať preberané učivo.  Motivačná výzva  Učiteľ v priebehu hodiny vyzve žiaka, aby niečo urobil, napríklad pomohol spolužiakovi, urobil zápis na tabuľu, dával pozor, vyhľadal informáciu na internete a pod.  Pochvala, povzbudenie, kritika  Žiakov treba pochváliť aj za drobné a čiastkové úspechy. Kritika by mala byť konštruktívna, žiakovi by malo byť vysvetlené, čo urobil nesprávne.  Odporúčame vyššie uvedené OPS k implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Dátum | 22.03.2023 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Dátum |  |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola, Biela voda |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 22.03.2023

Trvanie stretnutia: o 15:30 .hod do 18:30 hod.

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1. | Anna Jurgovianová |  |  |
| 2. | Martina Babčáková |  |  |
| 3. | Beáta Mráziková |  |  |
| 4. | Lýdia Vaverčáková |  |  |
| 5. | Patrik Boleš |  |  |
| 6. | Adriana Pavlovská |  |  |
| 7. | Ladislav Jendrejčák |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |