

**Správa o činnosti pedagogického klubu**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prioritná os | Vzdelávanie |
| 1. Špecifický cieľ | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| 1. Prijímateľ | Súkromná spojená škola, ul. Biela voda 2, Kežmarok, organizačná zložka: Súkromná stredná odborná škola, ul. Biela voda 2, Kežmarok |
| 1. Názov projektu | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| 1. Kód projektu ITMS2014+ | 312011Z055 |
| 1. Názov pedagogického klubu | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy. |
| 1. Dátum stretnutia pedagogického klubu | 16.11.2022 |
| 1. Miesto stretnutia pedagogického klubu | Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok |
| 1. Meno koordinátora pedagogického klubu | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy | www.ssos-kezmarok.sk |

|  |
| --- |
| 1. **Manažérske zhrnutie:**   Cieľom stretnutia nášho klubu bola organizácia tvorivej dielne k rozvoju finančnej gramotnosti. V rámci stretnutia sme zdieľali naše skúsenosti, nápady a na záver stretnutia sme tvorili pedagogické odporúčanie.  Kľúčové slová: finančná gramotnosť, tvorivá dielnička, výmena skúseností. |
| 1. **Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:**   Hlavné body:   1. Asociácia skúseností. 2. Diskusia. 3. Medzigeneračná výmena OPS. 4. Záver.   Témy: Prepojenie vzdelávania s praxou, rozvoj finančnej gramotnosti.  *Program stretnutia:*   1. Asociačná metóda – clustering II., evokácia skúseností účastníkov. 2. Diskusný kruh. 3. Medzigeneračná výmena OPS – posledné slovo patrí mne. 4. Záver a tvorba pedagogického odporúčania. |
| 1. Závery a odporúčania:   Pri vyučovaní finančnej gramotnosti a finančnej matematiky sa nám veľmi osvedčuje postupovať prierezovo a rozvíjať žiaka komplexne. Je podľa nás veľmi výhodné finančnú gramotnosť rozvíjať napríklad pomocou skupinových diskusií o zadaných problémoch. Skupinovú prácu možno realizovať v rôznych formátoch, s rôznym zameraním a s oporou v rôznych poznatkových systémoch.  Rozprávali sme sa preto o zameraní činnosti. Všetky formy skupinových činností vyžadujú spoluprácu. Tá začína prvým kontaktom a budovaním vzťahu. Jednou dimenziou vzťahu je dôvera. Vzniká postupne, má individuálny charakter, vytvára sa dlhšie či kratšie. Istá hladina dôvery je podmienkou na budovanie fyzického, psychického a sociálneho bezpečia. Jeho súčasťou je podpora.  Aby sme budovali bezpečné prostredie, odporúčame warmery a icebreakery. Tieto dve kategórie reprezentujú úvodné aktivity a oficiálne sa rozlišujú sa na rozohrievajúce cvičenia (*warming up*), kontaktné cvičenia (*ice breakers*), návodné cvičenia (úvod k téme, ktorá sa bude rozvíjať v hlavnej časti tréningového bloku, nasmerovanie myšlienok), ilustratívne cvičenia (tematický *shot*) alebo doplnkové cvičenie (vyplnenie času, premostenie tém). Väčšina z nich má širší potenciál, nemusia sa viazať len na danú tému a obsah. Je pre ne typické, že sú krátke, posolstvo je zjednodušené a zrozumiteľné, ľahko a rýchlo sa realizujú, ak sa podarí podať ich zábavne, účinok stúpa. Ak sa aplikujú so zámerom energetizovať účastníkov, platí pravidlo hru alebo cvičenie ukončiť vo fáze kulminácie.  Prierezový rozvoj finančnej gramotnosti by mal zahŕňať nasledovné obsahové okruhy:  1. interpersonálna komunikácia, 2. spolupráca a súperenie, 3. konflikty, ich zvládanie a riešenie, 4. vyjednávanie, 5. vedenie a riadenie, 6. rozhodovanie, 7. moc a jej distribúcia, 8. záťaž a stres, 9. sebapoznanie.  Príklady z finančnej matematiky, v ktorých je možné aplikovať skupinovú diskusiu.   1. Dňa 3. marca sme založili účet úročený 2,8% p. a a vložili naň 1400 €. Dňa 8. júla sme vybrali 550 eur. Koľko eur a centov predstavuje úrok ku 31. 12. a aký je stav na našom účte? 2. Na koľko eur vzrastie vklad 1200 € na účte, úročenom 4% p. a za dobu dvanásť rokov? 3. Sporíme mesačne 130 € pri pravidlenom predlehotnom sporení na účte, úročenom 3,6%. Koľko eur bude na našom účte o dva roky? 4. Koľko budeme mať na účte na konci roka, keď na začiatku roka máme na účte 2300 € a na začiatku každého štvrťroka vložíme 200€ pri úrokovej sadzbe 4% p. a.? 5. Ktorý ukazovateľ by ste brali do úvahy, pokiaľ by ste sa chceli rozhodnúť o „výhodnosti“ úveru?   Odporúčame vyššie uvedené OPS k implementácii do pedagogického procesu. |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Vypracoval (meno, priezvisko) | Mgr. Anna Jurgovianová |
| 1. Dátum | 16.11.2022 |
| 1. Podpis |  |
| 1. Schválil (meno, priezvisko) | PhDr. Jana Mašlonková, MBA |
| 1. Dátum |  |
| 1. Podpis |  |

**Príloha:**

Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

**Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:**

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu - uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závery o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)
18. V riadku Dátum – uvedie sa dátum schválenia správy o činnosti
19. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti schválila sa vlastnoručne podpíše.

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu 

|  |  |
| --- | --- |
| Prioritná os: | Vzdelávanie |
| Špecifický cieľ: | 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce |
| Prijímateľ: | Súkromná spojená škola, Biela voda |
| Názov projektu: | Prepojenie vzdelávania s praxou v Súkromnej strednej odbornej škole, Biela voda 2. |
| Kód ITMS projektu: | 312011Z055 |
| Názov pedagogického klubu: | Pedagogický klub finančnej gramotnosti v odbornom vzdelávaní – prierezové témy. |

# PREZENČNÁ LISTINA

Miesto konania stretnutia: Súkromná spojená škola, Biela voda, Nad traťou 1342/28, Kežmarok

Dátum konania stretnutia: 16.11.2022

Trvanie stretnutia: od15:30hod do18:30hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
| 1 | Mgr. Anna Jurgovianová |  |  |
| 2 | Ing. Patrik Boleš |  |  |
| 3 | Mgr. Adriana Pavlovská |  |  |
| 4 | Mgr. Lýdia Vaverčáková |  |  |
| 5 | Mgr. Ladislav Jendrejčák |  |  |
| 6 | Bc. Beáta Mráziková |  |  |
| 7 | Ing. Martina Babčáková |  |  |

Meno prizvaných odborníkov/iných účastníkov, ktorí nie sú členmi pedagogického klubu a podpis/y:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| č. | Meno a priezvisko | Podpis | Inštitúcia |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |