

**Rada školy pri Súkromnej spojenej škole, Biela voda, Kežmarok**

**So sídlom: Nad traťou 1344/28, 060 01 Kežmarok**

**ŠTATÚT RADY ŠKOLY**

V súlade so zákonom NR SR č.596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy :

**Čl. 1**

**Základné ustanovenie**

- (1) V zmysle §24 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. sa zriaďuje rada školy pri Súkromnej spojenej škole, Biela voda, Kežmarok so sídlom Nad traťou 1344/28, 060 01 Kežmarok (ďalej len „škola“).
- (2) Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorom je zriadená.

**Čl. 2**

**Pôsobnosť a poslanie rady školy**

- (1) Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.
- (2) Ustanovujúca schôdza rady školy sa uskutočnila 22. septembra 2025. Rada školy je zriadená dňom 22. 09. 2025, kedy bola zriaďovateľom podpísaná zápisnica z ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Jej funkčné obdobie začína dňa 22.09.2025 a končí dňom 21.09.2029.
- (3) Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, vyjadruje sa k činnosti školy a ku skutočnostiam podľa § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- (4) Funkčné obdobie rady školy je štyri roky s legislatívne vymedzenou možnosťou doplnenia nových členov.

### Čl. 3

#### Činnosť rady školy

- (1) Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy v oblasti výchovy a vzdelávania.

- (2) Rada školy :

- a) Uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy podľa § 4 zákona č. 596/2003 Z. z. a na jeho základe navrhuje kandidáta na menovanie riaditeľa, návrh na vymenovanie riaditeľa podáva rada školy na základe výberového konania najneskôr do dvoch mesiacov od jeho vyhlásenia.
- b) Predkladá návrh na odvolanie riaditeľa (vždy s odôvodnením) alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy (ak zriaďovateľ odvolá riaditeľa podľa § 3 ods. 7 písm. b) až c) a ods. 8 písm. b) a c) zákona 596/2003 Z. z.).
- c) Vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) až d).
- d) Vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona 596/2003 Z. z. najmä :
  1. K návrhu na počty prijímaných žiakov a počtu tried,
  2. K návrhu školského vzdelávacieho programu,
  3. K návrhu rozpočtu školy,
  4. K návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy,
  5. K správe o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
  6. K správe o výsledkoch hospodárenia školy,
  7. K informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovnovzdelávacieho procesu,
  8. Ku koncepčnému zámeru rozvoja školy a k jeho vyhodnoteniu.

## Čl. 4 Zloženie rady školy

(1) Rada školy má **11 členov**

(2) Členmi rady školy sú :

- Dvaja zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov školy ( jeden za SOU, jeden za SSOŠ)
- Jeden zvolený zástupca za nepedagogických zamestnancov školy
- Jeden zvolený zástupca za študentov
- Traja zvolení zástupcovia za rodičov
- Štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.

Na účely výberového konania na vymenovanie riaditeľa školy sú členmi rady školy aj jeden delegovaný zástupca okresného úradu v sídle kraja a jeden delegovaný zástupca Štátnej školskej inšpekcie s riadnym hlasom.

## Čl. 5 Spôsob voľby členov rady školy

- (1) Voľba zástupcov rodičov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním rodičov žiakov navštevujúcich školu. Pri voľbe zástupcu rodičov môžu rodičia uplatniť len jeden hlas aj v prípade, že školu navštevujú ich viaceré deti (§ 8 ods. 4 vyhlášky MŠ SR č. 291/2004 Z. z.).
- (2) Voľba zástupcov pedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním pedagogických zamestnancov školy.
- (3) Voľba zástupcov nepedagogických zamestnancov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním nepedagogických zamestnancov školy.
- (4) Voľba zástupcov za študentov do rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním žiakov školy.
- (5) Do rady školy sú zvolení vo voľbách za členov rady školy tí zástupcovia pedagogických zamestnancov, nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy a študentov, ktorí vo

voľbách získali najvyšší počet hlasov prítomných voličov. Pri rovnosti hlasov sa o členstve v rade školy rozhoduje žrebovaním.

- (6) Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (7) Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľka školy vyhlási opakované voľby, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
- (8) Spôsob voľby členov rady školy je v súlade s § 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení vyhlášky č. 230/2009 Z. z. .
- (9) Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a zástupca riaditeľa školy.
- (10) Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že treba doplniť člena do rady školy, predseda rady školy oznámi túto skutočnosť zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade zastupuje a požiada o doplnenie nového člena. V prípade zániku členstva v rade školy pred uplynutím funkčného obdobia sa postupuje nasledovne:
- **Zamestnanci školy** – doplní sa o zamestnanca, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách,
  - **Rodičia** – doplní sa o rodiča, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách alebo sa vykonajú doplnujúce voľby,
  - **Študenti** – doplní sa o študenta, ktorý nasleduje podľa počtu hlasov získaných vo voľbách alebo sa vykonajú doplnujúce voľby,
  - **Delegovaný zástupca** – požiada sa o delegovanie nového člena.
- (11) Členstvo v rade školy zaniká:
- a.) Uplynutím funkčného obdobia orgánu školskej samosprávy,
  - b.) Vzdaním sa členstva,
  - c.) Ak vzniknú dôvody na zánik členstva podľa § 25 ods. 11 zákona č. 596/2003 Z. z.,
  - d.) Ak zástupca pedagogických alebo nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy,
  - e.) Ak dieťa zvoleného zástupcu prestane byť žiakom školy,
  - f.) Odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 zákona 596/2003 Z. z.,
  - g.) Odvolaním delegovaného zástupcu zriaďovateľa,
  - h.) Obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,

i.) Smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

(12) Členstvo v rade školy sa pozastavuje dňom doručenia prihlášky člena rady školy a jemu blízkej osoby do výberového konania na riaditeľa školy. Členstvo sa pozastavuje až do skončenia výberového konania. Počas pozastavenia členstva sa nový člen rady školy nedopíňa.

(13) Nový člen rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný najneskôr do 30 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť.

## Čl. 6

### Pravidlá rokovania rady školy

(1) Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platné uznesenie je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov.

(2) Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.

(3) Rada škola sa schádza podľa plánu činnosti na príslušný kalendárny rok, prípadne podľa potreby (ak o to požiada zriaďovateľ, riaditeľ alebo tretina počtu členov rady školy), najmenej však dvakrát ročne.

(4) Zasadnutie rady školy je verejné, pokiaľ rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých členov nerozhodne inak. Oznámenie o zasadnutí školy bude zverejnené na verejne prístupnom mieste. Predseda rady školy môže prizvať na zasadnutie aj ďalšie osoby, ktorých účasť je nevyhnutná na prerokovanie niektorého bodu programu.

(5) Rada školy hlasovaním rozhodne, či umožní osobe, ktorá nie je členom rady školy, vstúpiť na zasadnutie rady školy.

(6) Zasadnutie rady školy vedie predseda. Podpredseda rady školy zastupuje predsedu počas jeho neprítomnosti a na základe jeho poverenia.

(7) Neúčasť na zasadnutí rady školy člen rady školy sa ospravedlňuje predsedovi rady školy. Neúčasť na zasadnutí sa vyznačí na prezenčnej listine.

(8) Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu. Prílohou zápisnice je prezenčná listina. Zápisnice sú uložené u predsedu rady školy. Kópiu zápisnice rada školy poskytne zriaďovateľovi.

- (9) Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
- (10) Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný dvojtretinový počet hlasov všetkých členov rady školy.

## Čl. 7

### Práva a povinnosti člena rady školy

(1) Člen má právo:

- a. Voliť a byť volený do funkcie predsedu a podpredsedu rady školy,
- b. Navrhovať kandidátov na funkciu predsedu a podpredsedu rady školy,
- c. Byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať,
- d. Hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
- e. Predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.

(2) Člen rady školy je povinný sa zúčastňovať jej zasadnutí. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach bez náležitého ospravedlnenia sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi rodičom, študentom, zamestnancom školy alebo zriaďovateľovi, za ktorých bol člen rady školy zvolený alebo delegovaný, ktorí rozhodnú o jeho členstve.

(3) Člen rady školy je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.

## Čl. 8

### Povinnosti predsedu rady školy

- (1) Predseda rady školy riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi.
- (2) Predsedu rady školy volí rada školy na svojom prvom zasadnutí zo svojich členov, a to nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady školy.
- (3) Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- (4) Predsedu rady školy môže rada školy odvolať nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov, ak:

- a.) Si neplní povinnosti, vyplývajúce mu zo štatútu alebo koná v rozpore s ustanoveniami zákona č.596/2003 Z. z.,
- b.) O to požiada sám,
- c.) Je odsúdený za úmyselný trestný čin,
- d.) Nie je schopný zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu.

- (5) Predseda rady školy predloží na najbližšom zasadaní po ustanovení rady školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
- (6) Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi schôdze rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy podpredseda alebo iný, ním poverený člen rady školy.
- (7) Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy alebo riaditeľ školy, alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a predseda jej podpredseda.
- (8) Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jeho mene.
- (9) Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.

Výročná správa obsahuje :

- a.) Prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku,
- b.) Prípadné zmeny v zložení rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
- c.) Prehľad o hospodárení,
- d.) Iné údaje (ak sú potrebné)

- (10) Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy. Jeden výtlačok výročnej správy sa poskytne zriaďovateľovi.

## Čl.9

### Vzťahy rady školy k riaditeľovi školy

- (1) Predsedníčka rady školy informuje riaditeľku školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
- (2) Riaditeľka školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a v požadovanom množstve.

## Čl.10

### Finančné zabezpečenie rady školy

(1) Rada školy zabezpečuje svoju činnosť v súlade s vyhláškou MŠ SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.


(2) Rada školy nemá vlastný majetok.

## **Čl. 11** **Záverečné ustanovenia**

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí Rady školy pri Súkromnej spojenej škole, so sídlom: Nad traťou 1342/28, 060 01 Kežmarok dňa 22.09.2025 a od tohto dňa nadobúda účinnosť. Týmto sa ruší predchádzajúci štatút školy.

V Kežmarku

Dátum schválenia 22.09.2025

  
Pálfyová Lucia  
Predsedníčka rady školy